

**TRAVAUX DE PLATRERIE POUR LES SCENOGRAPHIES D'EXPOSITION ET
POUR DES AMENAGEMENTS DIVERS POUR LE COMPTE DU CENTRE
POMPIDOU ET DE LA BIBLIOTHEQUE PUBLIQUE D'INFORMATION**

ACCORD-CADRE MONO-ATTRIBUTAIRE A BONS DE COMMANDE

Cahier des clauses techniques particulières (CCTP)

Code de la commande publique (CCP) du 1^{er} avril 2019 issu de l'Ordonnance
n° 2018-1074 du 26 novembre 2018 et du Décret n° 2018-1075 du 3 décembre 2018

Numéro de l'accord-cadre : **25-CP08-060-AC**

SOMMAIRE

ARTICLE 1 – NORMES ET REGLEMENTS.....	3
ARTICLE 2 – SUJETIONS PARTICULIERES DE PROTECTION, SECURITE ET PROPRETE.....	3
2.1 GENERALITES.....	3
2.2 NETTOYAGE ET TRI SELECTIF DES DECHETS.....	4
ARTICLE 3 – SPECIFICATIONS TECHNIQUES	6
3.1 EMPLACEMENT DES TRAVAUX.....	6
3.2 AUTRES CARACTERISTIQUES TECHNIQUES.....	6
3.3 CONTRAINTES DE DELAIS – COACTIVITE ET FORTE SIMULTANEITE DES CHANTIERS.....	6
3.4 MAITRISE D'ŒUVRE	7
3.5 CONTROLE TECHNIQUE	8
3.6 FACILITES OFFERTES AUX ENTREPRISES.....	8
3.7 DOCUMENTS TECHNIQUES FOURNIS EN AMONT OU AU DEBUT DES TRAVAUX.....	8
3.8 DOCUMENTS FOURNIS APRES EXECUTION DES TRAVAUX	8
3.9 PREPARATION COORDINATION ET EXECUTION DES TRAVAUX	9
3.9.1 PERIODE DE PREPARATION	9
3.9.2 LISTE NOMINATIVE DES PERSONNELS DU TITULAIRE PRESENTS SUR LE CHANTIER	9
3.9.3 REUNIONS DE CHANTIERS.....	9
3.9.4 EXECUTION DES TRAVAUX	9
3.9.5 REPARATION DES DEGATS	10
ARTICLE 4 – DEVELOPPEMENT DURABLE	11

Ce document comporte 11 pages y compris la page de garde.

ARTICLE 1 – NORMES ET REGLEMENTS

Les travaux sont soumis aux règles définissant les caractéristiques et conditions de mise en œuvre des matériaux et ensembles utilisés dans la construction, telles qu'elles sont définies dans les Normes et Réglementations Françaises et Européennes en vigueur.

Les travaux à réaliser doivent respecter les dispositions du Code du Travail et en particulier, l'ensemble des installations doit répondre aux prescriptions et spécifications des documents suivants, sans que cette liste soit exhaustive :

- L'ensemble des normes applicables aux domaines du présent accord-cadre, notamment eurocodes, les normes de type NF-DTU
- Les normes de l'AFNOR et de l'UTE
- Le code de la construction et de l'habitation
- Le règlement sanitaire départemental
- Le règlement de sécurité contre l'incendie dans les établissements recevant du public (IERP) et plus particulièrement dans les ERP – IGH
- Les normes PMR applicables
- A minima la norme NF environnement
- Les avis techniques et les procès-verbaux d'essais émis par les organismes officiels CSTB, CETIAT, CTICM...
- Les règles de l'art et de la profession considérées dans le présent accord-cadre
- Les consignes de montage et d'entretien données par les constructeurs
- Les consignes d'emploi, de conservation des produits utilisés prescrites par les fabricants
- Les recommandations et observations formulées par les Commissions de sécurité et organismes de contrôles
- Le règlement de sécurité et le Règlement intérieur du Centre Pompidou et de la Bibliothèque Publique d'information

Les prestations présentant des défauts d'exécution (de la conception à la construction), ou ne répondant pas aux règles de l'art ni aux normes en vigueur mentionnées ci-dessus, devront faire l'objet d'une reprise, à l'entière charge du titulaire dans les meilleurs délais.

Les travaux respecteront l'ensemble des prescriptions relatives à la sécurité des travailleurs, à la sécurité des personnes dans des locaux recevant du public, ainsi que les prescriptions particulières du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information.

A cet égard, le titulaire doit se conformer strictement aux dispositions du plan de prévention et aux prescriptions préventives propres à chaque chantier qui seront données notamment à l'occasion des visites d'inspection communes préalables auxquelles le titulaire est tenu de participer conformément aux dispositions réglementaires et à l'article 6.7.1 de l'acte d'engagement valant CCAP.

ARTICLE 2 – SUJETIONS PARTICULIERES DE PROTECTION, SECURITE ET PROPRETE

2.1 GENERALITES

Le Centre Pompidou est classé ERP de 1^{ère} catégorie et IGH.

L'attention des entreprises est attirée sur le maintien des exigences de sécurité et de propreté du Centre Pompidou et de la Bibliothèque Publique d'Information, y compris pendant la fermeture du site principal.

Les travaux se dérouleront principalement dans les bâtiments de partenaires, dans le cadre du déploiement du projet de la Constellation, lesquels sont en activité et ouverts au public. De plus, certains espaces de travail pourront se situer à proximité d'œuvres d'art exposées ou en transit dans des zones de passage ou de circulation.

En conséquence, les prestations du titulaire seront encadrées par un plan de prévention, dont les modalités de mise en œuvre sont décrites à l'article 6.7 de l'acte d'engagement valant CCAP, établi en étroite collaboration avec les services du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information.

Chaque établissement à la charge du ou des plans de prévention le concernant. Le prestataire est tenu de s'y conformer.

De manière générale, l'entrepreneur doit prendre toutes les dispositions pour que le fonctionnement des installations ou les activités du site concerné accueillant les travaux ne soit pas perturbé et il devra se conformer aux instructions qui lui seront données par le maître d'ouvrage en ce qui concerne les heures d'entrée et de sortie des ouvriers, l'emplacement, le dépôt et l'utilisation du matériel et des matériaux.

Le titulaire est informé que la règle générale au Centre Pompidou et à la Bibliothèque Publique d'Information interdit le travail nocturne, dominical et jours fériés.

Toutefois, dans le cas de certaines dispositions particulières et encadrées, des exceptions peuvent être acceptées. En conséquence, le titulaire doit disposer de toutes les autorisations légales lui permettant, le cas échéant, d'effectuer ses prestations dans le cadre du travail de nuit et du travail le dimanche (convention collective, accord d'entreprise etc...).

Les documents légaux permettant cette disposition seront à produire au Centre Pompidou ou à la Bibliothèque Publique d'Information sur simple demande et notamment dans le cadre des plans de prévention liés aux chantiers qui pourraient prévoir un tel dispositif.

Le titulaire est informé que le travail le samedi peut être envisagé dans le planning de chantier.

Néanmoins, cette disposition revêt un caractère non habituel et est soumise à l'accord préalable du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information. L'application des heures majorées le samedi telle que prévue au BPU est réservée au cas où la demande est initiée par le Centre.

Les travaux jugés gênants ou urgents par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information pourront imposer des dérogations de planning telles qu'évoquées ci-dessus.

Le titulaire est informé que tous les engins qu'il peut être amené à utiliser sur le chantier doivent impérativement être mono-énergie électrique (nacelles...).

Tous les produits, matériaux et équipements devront, avant leur utilisation, avoir reçu l'agrément du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information. Il peut être demandé à tout moment au titulaire de présenter les documents justifiant la provenance et la qualité des matériaux et matériels qu'il utilise.

Pour ce qui est des produits et des matériaux la production, selon les cas, des FDS (Fiches de Données de Sécurité), FT (Fiches Techniques), PV feu sont obligatoires.

Si l'entrepreneur met en œuvre des produits, matériaux ou des matériels non validés préalablement par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information, il pourra se voir demander l'arrêt immédiat des travaux et la dépose sans qu'il puisse prétendre à quelconque indemnité, ni au remboursement des frais engagés.

Aucun produit inflammable ne peut être stocké au Centre Pompidou ou à la Bibliothèque Publique d'Information sans son accord préalable et, le cas échéant, uniquement en très petites quantités.

En cas de nécessité, liée par exemple au fonctionnement ou à l'exploitation du bâtiment, le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information pourra imposer des interruptions de travail.

2.2 NETTOYAGE ET TRI SELECTIF DES DECHETS

La charte « chantier propre et à faible nuisance » du Centre Pompidou s'applique au présent accord-cadre. L'attention des entreprises est donc attirée sur les exigences de propreté des chantiers liées à la circonstance particulière que les travaux se déroulent en site occupé et en activité.

Les obligations ci-après décrites complètent les exigences inscrites dans la charte « chantier propre et à faible nuisance ».

Pour l'exécution des prestations, le titulaire s'engage à :

- Maintenir propre en permanence, non seulement le chantier, mais tous les espaces empruntés par le titulaire pour accéder à la zone de travail ou pour évacuer son matériel et les gravats notamment, les monte-charges, les bennes, les parcours etc.

Le titulaire est tenu de maintenir intact l'état de l'existant et de mettre en œuvre tous les moyens de protection nécessaires.

A cet égard, le titulaire est informé que plusieurs espaces présentent un revêtement de sol en parquet huilé qu'il convient de préserver de toute trace de rayures.

Il devra donc mettre en œuvre une protection de sol suffisamment épaisse pour garantir tout marquage (notamment par la mise en place de polyane au sol (épaisseur 200 microns) sur toute la surface de la galerie dans les chantiers de pose ainsi que lors de la dépose.

La protection se fera par application des prix unitaires fixés au BPU. Toutefois, en cas de dégradation des dispositifs de protection, notamment du polyane (déchirure, usure ou toute autre altération), l'entreprise titulaire devra procéder à leur remplacement ou à leur réfection à ses frais exclusifs, sans que cela ne puisse donner lieu à une rémunération complémentaire ni à quelque réclamation indemnitaire.

- Nettoyer quotidiennement le chantier et tous les accès empruntés, en effectuant au minimum le dépoussiérage et le lavage des espaces. Pour ce faire et conformément à la charte "Chantiers Propres", l'usage d'aspirateurs de chantiers devra être préférée aux simples balais autant que possible.
- Rassembler les gravats dans l'espace de chantier à la stricte condition de ne pas gêner les accès, les circulations et les locaux techniques (armoires électriques...) et d'avoir reçu l'accord préalable du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information.

Dans le cas contraire, il pourra être exigé l'enlèvement immédiat des gravats.

- Organiser le chantier de façon à regrouper l'évacuation des gravats (1/2 journée ou 1 journée).

Cette opération devra être portée à la connaissance du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information au minimum la veille de ladite intervention.

- Faire respecter le tri sélectif mis en place par le Centre Pompidou notamment dans les lieux investis par le Centre Pompidou, et à la Bibliothèque Publique d'Information pour le traitement des déchets.

Le tri sélectif des déchets sur les chantiers par le titulaire doit être entendu de la manière suivante :

- Tri des petits déchets produits sur les chantiers de montage/démontage : le titulaire s'engage à utiliser les contenants qui seront mis à disposition par le Centre à l'emplacement même du chantier pour y déposer les produits plastiques, bouts de ferraille, visserie, chutes de placo plâtre etc, étant précisé que **cette liste n'est pas exhaustive**.

Tri des déchets plus volumineux sur les chantiers de démontage : dans la mesure des moyens logistiques disponibles (espace de tri, bennes dédiées, filières identifiées), le titulaire procédera au tri sélectif effectif des déchets selon leur nature dans les conditions fixées par l'article 4.5.1 – déchets liés aux chantiers d'exposition par l'annexe 1 au règlement de la consultation — Charte chantier propre.

- Limitation et réduction des volumes des déchets : le titulaire s'engage également à rassembler les déchets de sorte à limiter l'encombrement et réduire les volumes des déchets, notamment en optant pour une meilleure rationalisation de la volumétrie des bennes.
- Découpage des déchets : Le titulaire devra, si nécessaire, découper les déchets produits afin qu'ils rentrent dans les bennes mises à disposition par le Centre, dont les dimensions sont les suivantes : benne de 15m3 dimensions H 1.45m – L 2.50m ; l 5.60m).
- Identification des déchets produits : Lors des opérations de dépose des éléments scénographique, et dans la mesure de ses capacités techniques et logistiques, le titulaire s'efforcera d'identifier la nature des déchets produits (bois, plâtre, ferraille, matériaux composite, déchets industriels banal – DIB), estimer les quantités produites pour chaque catégorie de déchets (exprimées en volume et dans la mesure du possible en poids.)

- Lorsque la location des bennes est à la charge de l'entrepreneur, il est procédé à l'évacuation des bennes dès que leur tonnage maximal est atteint avec interdiction de laisser sur place des bennes pleines.

ARTICLE 3 – SPECIFICATIONS TECHNIQUES

3.1 EMBLACEMENT DES TRAVAUX

En sus des ateliers du titulaire, les principaux ateliers utilisés pour les travaux, sans notion d'exhaustivité, sont les suivants :

- le futur site de Massy du Centre Pompidou ;
- les espaces d'exposition des partenaires du Centre Pompidou, investis par ce dernier dans le cadre de la Constellation. Ces espaces sont situées à Paris, en Ile-de-France. Le périmètre de la constellation peut également faire l'objet d'un élargissement pour inclure les institutions françaises hors région Ile-de-France, et très exceptionnellement une ou plusieurs institutions internationales.

3.2 AUTRES CARACTERISTIQUES TECHNIQUES

Caractéristiques des travaux : Ouvrages de plâtrerie pour les expositions et dans le cadre d'aménagements divers du Centre Pompidou et de la Bibliothèque Publique d'Information.

Ces travaux concernent principalement :

- Des ouvrages de hauteur (le plus souvent jusqu'à 4,80 m sans toutefois constituer une règle stricte) de type cimaises en plaques de plâtre (courbes ou droites)
- Des plafonds
- Des isolations acoustiques
- Des rails Halphen (ou équivalent)
- Des linteaux
- Des parclofes
- Des créations de niches dans des cloisons ou intégrations de portes
- La dépose d'ouvrages
- Et plus généralement tous travaux de plâtres dans le cadre des scénographies des expositions et dans le contexte d'aménagements divers du Centre Pompidou et de la Bibliothèque d'Information Publique.

La nature des travaux et les spécificités techniques générales sont indiquées dans le bordereau des prix unitaires (BPU)

Il est souligné que le présent accord-cadre couvre la période de fermeture pour travaux du site principal du Centre Pompidou pendant laquelle celui-ci va investir d'autres lieux dans lesquels il présentera des expositions et/ou manifestations. En conséquence, certaines données techniques pourront être mises à jour en fonction des lieux investis et de l'adaptation des scénographies auxdits lieux.

Par ailleurs, depuis 2023, les travaux de plâtrerie ont été moins nombreux, le bois s'étant avéré le matériau principal de cloisonnement utilisé car il correspondait mieux aux scénographies retenues.

Cette information est donnée à titre purement indicatif, le choix des matériaux de cloisonnement étant dicté par chaque scénographie.

3.3 CONTRAINTES DE DELAIS – COACTIVITE ET FORTE SIMULTANEITE DES CHANTIERS

Les opérations concernées par les travaux présentent une nature variable, mais, de manière générale, elles exigent une réactivité particulièrement élevée :

- Devis à établir en **une semaine maximum** selon le volume des travaux à chiffrer **et sous 24 heures pour les urgences.**
- Durée des chantiers comprise en moyenne entre **1 journée et 3 semaines**, et plus spécifiquement :

- les interventions ponctuelles dans les petits espaces durent en moyenne entre ½ **journée et 2 jours** ;
- les opérations moyennes durent en moyenne **5 jours sur site** ;
- les chantiers importants peuvent durer **2 à 3 semaines**.
- Interventions sous **48 heures pour les urgences**
- Travail de nuit, samedis, dimanches et fériés possible (sous réserve et selon les conditions fixées à l'article 3 du présent CCTP)

En raison de la programmation et d'expositions ouvrant souvent à la même date, l'entreprise devra être en mesure de :

- Conduire simultanément plusieurs chantiers et être en capacité de répondre aux périodes de forte activité notamment observées à la rentrée de septembre et au début du premier trimestre, en mobilisant rapidement les effectifs nécessaires ; et
- Coordonner l'ensemble des chantiers afin de tenir les délais susvisés.

A titre d'exemple, on dénombrait 11 chantiers sur une période de six semaines à la rentrée 2019 pour un total d'environ 4400m² de placoplâtre.

Cette simultanéité de chantiers devrait être moindre avec la fermeture du site principal du Centre Pompidou mais le titulaire pourrait être confronté à quelques interventions simultanées dans le cadre d'une multiplicité des lieux de présentation des expositions, à Paris, région Île de France, et/ou Régions.

Un calendrier prévisionnel d'intervention avec les lieux de chantiers sera communiqué régulièrement à l'entreprise pour pouvoir organiser son plan de charge.

En outre, les travaux de plâtrerie se déroulent généralement en coactivité avec d'autres corps d'état tels que : divers travaux de câblage (câblage électrique, détection incendie, éclairage et audiovisuel), travaux de menuiserie (niches, vitrines, trottoirs...), de peinture etc...

Des réunions régulières seront organisées avec le maître d'œuvre, l'équipe projet et/ou les artistes lors de la préparation et la réalisation des chantiers. Celles-ci pourront avoir lieu sur l'un des sites du Centre Pompidou ou dans les lieux investis par le Centre Pompidou pendant sa fermeture.

Dans toutes les hypothèses, les travaux ne peuvent pas débiter :

- Sans l'acceptation par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information (BPI), chacun pour ce qui le concerne, de l'offre remise par le titulaire, ceci se concrétisant par la remise d'un bon de commande signé du donneur d'ordre
- Sans la notification par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information (BPI), chacun pour ce qui le concerne, du plan de prévention si le chantier est soumis à cette disposition.

Les plages horaires habituels du chantier sont de 8h30 à 17h30 du lundi au vendredi.

A titre marginal, lorsque le chantier se déroule au moment de l'accrochage des œuvres (les plages horaires sont limitées entre 8h00 et 16h00 avec une interruption entre 12h00 et 13h00).

L'entreprise devra planifier son chantier en fonction de ces horaires et ne pourra réclamer aucune sorte d'indemnité en invoquant l'interruption du chantier liée à ces restrictions d'horaires annoncées.

L'attention des entreprises est attirée sur le fait que le repliement des installations de chantier et la remise en état des lieux font partie du délai contractuel fixé dans le bon de commande.

3.4 MAÎTRISE D'ŒUVRE

La maîtrise d'œuvre est assurée principalement soit par la Direction du Bâtiment et de la Sécurité soit par la Direction de la Production selon les projets pour les chantiers relevant du Centre Pompidou.

Pour les opérations relevant de la Bibliothèque Publique d'Information, le responsable du suivi de la maîtrise d'œuvre sera désigné au regard de la nature des projets.

Les commandes identifieront les protagonistes selon les chantiers concernés.

3.5 CONTROLE TECHNIQUE

La personne publique décidera, selon la nature des travaux prescrits, de recourir ou non à un contrôle technique qu'il désignera et rémunérera et dont il définira la mission. Le titulaire en sera avisé.

Dans certains cas, la personne publique pourra inclure dans la mission du titulaire des obligations de contrôle ou de prestations d'ingénierie de bureau d'étude.

3.6 FACILITES OFFERTES AUX ENTREPRISES

La fourniture d'eau et d'électricité est gratuite.

Il est interdit de déjeuner sur la zone chantier.

Dans le cas de figure où le Centre Pompidou, La Bibliothèque Publique d'Information ou un de ses partenaires (dans les cas où le Centre Pompidou investit leurs espaces) mettrait à disposition de l'entrepreneur un éventuel local de stockage, celui-ci sera placé sous sa responsabilité étant précisé que pour des raisons de sécurité un accès devra être permis au service sécurité du Centre Pompidou ou/et de la Bibliothèque Publique d'Information.

La mise à disposition d'un éventuel local ne transfère pas la responsabilité de matériel stocké vers le Centre Pompidou ou vers la Bibliothèque Publique d'Information, le titulaire demeurant l'unique responsable.

3.7 DOCUMENTS TECHNIQUES FOURNIS EN AMONT OU AU DEBUT DES TRAVAUX

Outre les documents demandés dans le cadre du plan de prévention, l'entrepreneur pourra être sollicité pour fournir, en amont des travaux et selon un délai précisé lors de la demande du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information qui sera formalisée par écrit lors de la commande :

- Des notes de calculs des ouvrages à construire
- Des schémas de principes
- Des croquis, des esquisses
- Des plans d'exécutions
- Des modes opératoires
- Et plus globalement, tout ou partie **des éléments à construire**.

Les procès de classement au feu seront à produire, au plus vite et au plus tard, pour le passage du bureau de contrôle ou avant ouverture au public dans le cas où le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information ne ferait pas appel à une mission extérieure de contrôle. Ces PV feu devront correspondre aux matériels et produits utilisés et être valides.

Le Centre Pompidou et la Bibliothèque Publique d'information se réservent le droit de demander des échantillons de matériaux ou de produits susceptibles d'être utilisés par l'entrepreneur.

L'entrepreneur doit vérifier l'exactitude des cotes transmises et/ou précisées sur les plans qui pourront être fournies par le Centre Pompidou, la Bibliothèque Publique d'Information ou un tiers, partie prenante du projet (Artiste, assistant d'artiste...). S'il constate une erreur sur les documents, il doit en informer le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information et apporter les corrections qui s'imposent après accord du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information.

3.8 DOCUMENTS FOURNIS APRES EXECUTION DES TRAVAUX

Conformément à l'article 40 du CCAG-TRAVAUX et sur demande expresse du maître d'ouvrage, l'entrepreneur remet au moment de la réception les documents rattachés à l'exécution de sa prestation, notamment et selon les cas :

- Les spécifications de pose, les notices de fonctionnement ;
- Les prescriptions de maintenance des éléments d'équipements mis en œuvre ;
- Les conditions de garantie des fabricants attachés à ces équipements.

L'entreprise demeure exclusivement et entièrement responsable des erreurs ou omissions qui pourraient résulter de ses calculs, études et documents d'exécution.

Il ne saurait, quel que soit l'état d'avancement des études et travaux, y compris après leur achèvement, prétexter le visa apposé sur les documents par le maître d'œuvre et/ou le contrôleur technique, pour se soustraire aux obligations contractuelles ou pour en diminuer la portée.

3.9 PREPARATION COORDINATION ET EXECUTION DES TRAVAUX

3.9.1 PERIODE DE PREPARATION

Chaque bon de commande fixera, le cas échéant, une période de préparation comprise dans le délai d'exécution des travaux.

Au cours de la période de préparation, les tâches à exécuter par le titulaire pourront être les suivantes :

- Proposition du programme d'organisation des travaux
- Etablissement en concertation avec la personne publique du calendrier détaillé d'exécution
- Etablissement du plan de prévention
- Installation du chantier et approvisionnements
- Etablissements des documents (schémas, esquisses, croquis, plans d'exécution, modes opératoires...) permettant le démarrage des travaux

3.9.2 LISTE NOMINATIVE DES PERSONNELS DU TITULAIRE PRESENTS SUR LE CHANTIER

Pour chaque opération et avant le début de l'exécution des travaux, l'entreprise devra fournir la liste nominative des personnels prévus sur le chantier pour l'établissement des laissez-passer.

Pour les accès à certains espaces sensibles et pour des prestations effectuées en dehors des heures d'ouverture du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information, les représentants du titulaire seront accompagnés par le responsable des locaux concernés.

3.9.3 REUNIONS DE CHANTIERS

L'entrepreneur devra systématiquement assister aux réunions de chantier sans qu'une convocation formelle lui soit adressée. Il peut y déléguer un responsable ayant pouvoir d'engager l'entreprise et donner les ordres nécessaires, séance tenante, aux personnels sur le chantier.

S'il y a lieu, les comptes rendus de chantier établis par le maître d'œuvre pourront être remis directement sur le chantier, la signature du bordereau de remise engageant l'entreprise.

Toute observation sur un compte-rendu doit être faite lors du rendez-vous de chantier qui suit sa diffusion ou à défaut dans la semaine qui suit sa diffusion. Dans le silence, le compte rendu est réputé accepté.

3.9.4 EXECUTION DES TRAVAUX

Le titulaire du marché est tenu d'exécuter les travaux à un niveau constant de qualité.

Par ailleurs, les délais de réalisation assez courts nécessitent de sa part une disponibilité et une forte réactivité.

En conséquence, le titulaire désigne expressément un responsable technique qualifié chargé du suivi du chantier et présent sur le site.

Le Centre Pompidou et la Bibliothèque Publique d'Information se réservent la possibilité de récuser le personnel désigné par le titulaire à tout moment. Il notifie sa décision au titulaire par lettre recommandée avec accusé de réception.

Le titulaire dispose alors d'un délai de 30 jours au maximum, sauf urgence motivée par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information, pour procéder à son remplacement. A défaut de remplacement, le marché pourra être résilié dans les conditions de l'article 50.3 du CCAG-TRAVAUX.

Les autres obligations de l'entrepreneur sont :

- Lors de la phase travaux, l'entrepreneur doit, à ses frais, et après approbation par le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information, mettre en place le matériel sécurité (échafaudage...), placer les barrages ou déviations, poser les écriteaux et prendre toutes les dispositions pour assurer la signalisation et prévenir les divers usagers de la présence de zones interdites.
- Le titulaire est entièrement responsable de la fourniture de l'ensemble des produits, matériaux et matériels nécessaires à la bonne exécution de ses prestations. Il lui incombe également de veiller à ce que les conditions de stockage de ces éléments soient appropriées, de manière à prévenir tout risque ou dégradation. À ce titre, les matériaux et matériels devront être entreposés de manière à assurer leur stabilité, en dehors des zones de circulation, des accès aux locaux ou des zones techniques, dans des emballages fermés, et avec les dispositifs de protection nécessaires pour préserver l'intégrité des sols.
- Avant le début des travaux, l'entrepreneur doit informer par écrit le responsable du bâtiment et le PC de sécurité de l'intervention à réaliser en précisant la nature des travaux, les dates et durée de l'intervention.
- En cas de travaux nécessitant des opérations de type brasure ou soudure (travaux par points chauds), l'entrepreneur devra satisfaire à l'obligation de procédure de « Permis feu » délivré par la Cellule Sécurité du Centre Pompidou ou de la Bibliothèque Publique d'Information.
- D'une manière générale, incombe à l'entrepreneur la protection des existants et les installations de chantier. Il doit, tout au long du chantier, vérifier le respect par les autres intervenants de cette protection et, le cas échéant, prendre toutes les dispositions pour la conserver en état. Après réception, il doit procéder à la dépose de ses protections et au dépoussiérage des ouvrages.
- Pendant toute la durée de l'exécution de ses prestations et jusqu'à la réception de l'ouvrage, l'entrepreneur doit protéger ses matériels, outillages et biens même terminés contre le risque de vol, de détournement, de dommages, de dégradations et d'usage non conforme. En particulier, il fera son affaire de la protection de ses stocks de matériaux, matériels, produits, outillages, bien contre tout risque (corrosion, intempéries, déformations...).

Cette disposition signifie entre-autre que tout vol, dégradation ou déformation de matériaux ne pourra être imputé au Centre Pompidou ou à la Bibliothèque Publique d'Information.

Il est ici noté que certains matériaux de type PVC, caoutchouc, par exemple, peuvent impliquer une diffusion d'odeur lors de leur déballage. L'entrepreneur est sensibilisé sur le fait qu'il est invité à alerter le Centre Pompidou ou la Bibliothèque Publique d'Information en amont de cette éventualité, si elle est connue, afin de trouver en concertation une solution qui évite cette nuisance avant qu'elle n'arrive.

- Repliement des installations de chantier et remise en état des lieux : dans le cadre du délai contractuel, l'entrepreneur devra avoir fini de procéder au dégagement, nettoyage et remise en état des emplacements qu'il aura occupés, à l'enlèvement du matériel, des produits et des matériaux sans emploi.

3.9.5 REPARATION DES DEGATS

Si l'entrepreneur commet une faute entraînant des dommages aux ouvrages existants ou si ces dommages lui sont directement imputables, il doit assurer à ses frais et sous sa responsabilité les remises en état.

En cas de carence, dans un délai de 8 jours calendaire après mise en demeure le sommant de procéder aux remises en état, la personne publique prélèvera, sur les sommes dues à l'entrepreneur, l'équivalent au moins de l'évaluation des dépenses nécessaires aux remises en état.

Si dans un délai de 8 jours, comptés depuis le jour de la constatation des dégâts, l'entrepreneur n'a pas fait les démarches nécessaires pour engager les travaux de remise en état, la personne publique se réserve le droit de résilier le marché aux torts de l'entrepreneur.

La personne publique fera alors exécuter les travaux de remise en état par une entreprise de son choix et les dépenses liées seront imputées à l'entreprise responsable des dégâts.

ARTICLE 4 – DEVELOPPEMENT DURABLE

Dans le cadre de l'exécution des travaux décrits dans le présent cahier des clauses techniques particulières, le Centre Pompidou et de la Bibliothèque Publique d'Information souhaitent inscrire ces prestations dans une dimension environnementale visant à favoriser le développement durable.

A ce titre, le titulaire s'engage à intégrer à ces principes dans chacune de ces interventions, notamment en ce qui concerne :

- La gestion des matériaux et des déchets

- Le titulaire privilégiera l'utilisation de matériaux éco-labellisés et/ou recyclables ou recyclés, et plus généralement tout matériau présentant un faible impact environnemental (faible émission de COV, issus de filières durables, etc.)
- Le titulaire s'engage *a minima* à identifier les déchets par nature et d'en indiquer le poids/volume.
- Si le traitement des déchets est à la charge de l'entreprise (cas d'une demande de devis du Centre), le titulaire devra produire les bordereaux de suivi de traitement des déchets sur chaque exposition, afin d'en assurer leur traçabilité.

Dans la mesure du possible, les déchets issus des travaux devront être triés à la source, valorisés ou recyclés conformément à la réglementation en vigueur, et ne devront en aucun cas être mélangés ou enfouis sans traitement approprié, dans les conditions définies par l'article 2.2 du présent cahier des clauses techniques particulières.

Les emballages et matériaux d'emballage devront être limités au strict nécessaire, et autant que possible, permettre de favoriser des solutions réutilisable et/ou recyclables.

- Prévention des pollutions et nuisances :

- Le chantier devra être organisé de manière à prévenir tout risque de pollution (eaux, sols, air) et à limiter les nuisances sonores pour le public, conformément à la Charte chantier propre et faibles nuisances (dans les conditions prévues à l'annexe n°1 du règlement de la consultation — Charte chantier propre).

- Consommation énergétique et gestion des ressources :

- Le titulaire veillera, autant que faire se peut, à limiter la consommation d'énergie et d'eau sur le chantier, notamment en optimisant l'usage des outils et machines et en adoptant des pratiques économes.